

## INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW DO PRACY W LUBELSKIM CENTRUM INNOWACJI I TECHNOLOGII

Zgodnie z art. 12 ust. 1 i art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych – zwanym dalej RODO) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ADMINISTRATOR DANYCH                       | <b>Lubelskie Centrum Innowacji i Technologii z siedzibą w Lublinie</b> przy ul. Mieczysława Karłowicza 4, 20-027 Lublin, adres korespondencyjny ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3 pok. 1.20 (I piętro), 20-029 Lublin, tel. 81 44 16 501, fax: 81 44 16 503, e-mail: <a href="mailto:kontakt@lцит.lubelskie.pl">kontakt@lцит.lubelskie.pl</a> reprezentowane przez Dyrektora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| INSPEKTOR OCHRONY DANYCH                   | W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez nr tel. 573 794 250, e-mail: <a href="mailto:odo@lцит.lubelskie.pl">odo@lцит.lubelskie.pl</a> lub na adres ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3 pok. 1.20 (I piętro), 20-029 z dopiskiem "Inspektor Ochrony Danych LCIT"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| CEL I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH | Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 22 <sup>1</sup> § 1 pkt 4 – 6 Kodeksu pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. b RODO – <i>podjęcie działań przed zawarciem umowy</i> , a w przypadku danych określonych w art. 22 <sup>1</sup> § 1 pkt 1 – 3 Kodeksu pracy podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – <i>wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze</i> w związku z art. 6 i art. 13 ust. 2b ustawy o pracownikach samorządowych.<br><br>Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w przepisach prawa, jest wymogiem koniecznym. Podanie innych danych jest dobrowolne, a podstawą ich przetwarzania jest pisemna zgoda w myśl art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku danych osobowych szczególnych kategorii art. 9 ust. 2 lit. a RODO, która może być w dowolnym czasie odwołana, poprzez przesłanie stosownej informacji na adres: <a href="mailto:odo@lцит.lubelskie.pl">odo@lцит.lubelskie.pl</a> |
| ODBIORCY DANYCH                            | Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| OKRES PRZECHOWYWANIA                       | Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym, w dokumentach aplikacyjnych, będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji, a następnie: dane osobowe kandydatów niewyłonionych zostaną zniszczone w ciągu 1 miesiąca od dnia zakończenia naboru, dane osobowe 5 najlepszych kandydatów wyłonionych zostaną zniszczone po 3 miesiącach od dnia zatrudnienia najlepszego kandydata zgodnie z art. 15 ust. 3 oraz art. 13a ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych<br><br>W przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie danych do przyszłych rekrutacji będą one przechowywane przez okres 12 miesięcy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ           | Prawo do: 1) żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych; 2) żądania sprostowania danych; 3) żądania usunięcia danych; 4) żądania ograniczenia przetwarzania; 5) cofnięcia zgody, w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy, które ich dotyczą.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| GWARANCJE                                  | Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## **Klauzula informacyjna dotycząca procedury zgłoszeń wewnętrznych dla kandydatów do pracy uczestniczących w naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Lubelskim Centrum Innowacji i Technologii**

W związku z procesem rekrutacyjnym w Lubelskim Centrum Innowacji i Technologii, ul. Karłowicza 4, 20-027 Lublin, informujemy, że w naszej jednostce obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych, która została opracowana w celu zapewnienia transparentności oraz zgodności z ustawą o ochronie sygnalistów z 14 czerwca 2024 r.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych w Lubelskim Centrum Innowacji i Technologii ma na celu umożliwienie wszystkim pracownikom oraz kandydatom do pracy zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości, naruszeń prawa, a także innych nieetycznych lub niewłaściwych zachowań, które mogą mieć miejsce w związku z działalnością LCIT.

Jeśli w trakcie procesu rekrutacyjnego uzyska Pan/Pani informacje o jakichkolwiek naruszeniach prawa lub innych nieprawidłowościach, prosimy o skorzystanie z dedykowanych kanałów zgłoszeniowych opisanych w procedurze zgłoszeń wewnętrznych. Zgłoszenia dokonujemy w sposób jawny, korzystając z poniższych kanałów zgłoszeniowych:

- 1) osobiście z pracownikiem Oddziału Kadr LCIT w godzinach ich pracy tj. w dni powszednie od godz. 7.30 do 15.30,
- 2) pisemnie na adres do korespondencji: Kancelaria Ogólna LCIT ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3 pok. 1.20 (I piętro), 20-029 Lublin z dopiskiem na kopercie: "zgłoszenie/sygnalista",
- 3) formularz on-line: [sygnalista-lcit.lubelskie.pl](https://sygnalista-lcit.lubelskie.pl).

Pełny tekst procedury zgłoszeń wewnętrznych jest dostępny pod adresem: [lcit.bip.lubelskie.pl](https://lcit.bip.lubelskie.pl) w zakładce Procedura zgłoszeń wewnętrznych – sygnaliści.

Lubelskie Centrum Innowacji i Technologii gwarantuje, że wszelkie zgłoszenia będą traktowane z najwyższą poufnością, a osoby dokonujące zgłoszeń będą chronione przed negatywnymi konsekwencjami w związku z dokonaniem zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## Ogłoszenie o stanowisku urzędniczym

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JEDNOSTKA                                        | Lubelskie Centrum Innowacji i Technologii<br>ul. Mieczysława Karłowicza 4, 20-027 Lublin<br>(81) 44-16-501<br>kontakt@lcit.lubelskie.pl                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| NUMER OFERTY                                     | 13/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| OFEROWANE STANOWISKO                             | ds. administrowania infrastrukturą serwerową<br>w Oddziale Utrzymania Infrastruktury Informatycznej<br>w Lubelskim Centrum Innowacji i Technologii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| DATA OGŁOSZENIA NABORU                           | 25-06-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW                      | 6-07-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA DANYM STANOWISKU | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Miejsce świadczenia pracy: Lublin</li><li>2. Praca w wymiarze - pełny etat</li><li>3. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| WYMAGANIA NIEZBĘDNE                              | <p><b>WYKSZTAŁCENIE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wyższe.</li></ul> <p><b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w obszarze administracji i utrzymania sieci komputerowych</li></ul> <p><b>WIEDZA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- bardzo dobra znajomość zagadnień sieciowych TCP/IP, LAN, WAN, VLAN;</li><li>- praktyczna znajomość konfiguracji i administracji urządzeniami sieciowymi Cisco oraz Huawei;</li><li>- znajomość zagadnień przełączania sieciowego, w szczególności STP, RSTP, MSTP, EtherChannel oraz LACP;</li><li>- znajomość routingu statycznego i dynamicznego, w tym protokołów OSPF oraz BGP;</li><li>- znajomość zagadnień wysokiej dostępności, redundancji oraz ciągłości działania usług sieciowych;</li><li>- znajomość systemów bezpieczeństwa sieciowego, w szczególności firewalli Palo Alto;</li><li>- znajomość technologii VPN, IPSec oraz SSL;</li><li>- znajomość rozwiązań z zakresu load balancingu i dostępu aplikacyjnego, w szczególności F5;</li><li>- znajomość systemów zarządzania DNS, DHCP oraz IPAM, w szczególności Infoblox;</li><li>- umiejętność diagnozowania problemów sieciowych, analizy logów oraz usuwania awarii.</li></ul> <p><b>INNE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,</li><li>• niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,</li></ul> |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>obywatelstwo polskie,</li> <li>nieposzlakowana opinia.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>WYMAGANIA DODATKOWE</b>                     | <p><b>WYKSZTAŁCENIE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>wykształcenie wyższe o kierunku informatyka, teleinformatyka, elektronika lub pokrewne.</li> </ul> <p><b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w obszarze utrzymania i administracji infrastrukturą sieciową lub systemami bezpieczeństwa sieciowego</li> </ul> <p><b>WIEDZA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>znajomość języka angielskiego technicznego umożliwiającą korzystanie z dokumentacji producentów,</li> <li>posiadanie certyfikatów branżowych, np. CCNA/CCNP, Palo Alto, F5 lub Infoblox,</li> <li>znajomość systemów monitoringu infrastruktury oraz narzędzi do analizy zdarzeń i logów,</li> <li>znajomość zasad tworzenia dokumentacji technicznej oraz procedur eksploatacyjnych i bezpieczeństwa,</li> <li>podstawowa znajomość środowisk wirtualizacyjnych VMware oraz systemów Windows i Linux w zakresie współpracy z infrastrukturą sieciową,</li> <li>prawo jazdy kategorii B.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Wykonywanie zapisów Polityki Bezpieczeństwa Informacji.</li> <li>Wykonywanie zapisów Polityki Bezpieczeństwa Danych Osobowych.</li> <li>Utrzymanie i administracja infrastrukturą sieciową.</li> <li>Konfiguracja i utrzymanie urządzeń sieciowych Cisco, Huawei.</li> <li>Zarządzanie systemami bezpieczeństwa (Palo Alto).</li> <li>Administracja systemami F5 (load balancing, dostęp aplikacyjny).</li> <li>Zarządzanie usługami DNS/IPAM (Infoblox).</li> <li>Monitorowanie i optymalizacja wydajności sieci.</li> <li>Rozwiązywanie incydentów oraz współpraca z SOC.</li> <li>Tworzenie i aktualizacja dokumentacji technicznej.</li> <li>Wdrażanie polityk bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi procedurami.</li> <li>Udział w pracach zamówieniowych pod kątem rozwoju aktualnie posiadanej technologii.</li> <li>Udział w szkoleniach i projektach.</li> <li>Techniczne rozwiązywanie zgłoszeń II i III linii wsparcia oraz analiza logów systemowych w celu wykrywania awarii.</li> <li>Udział w opracowaniu procedur, jak również innych dokumentów programowych i operacyjnych w zakresie kompetencji oddziału.</li> <li>Prowadzenie teczek rzeczowych zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.</li> <li>Przygotowywanie i przekazywanie akt do archiwum zakładowego.</li> <li>Inne prace zlecone przez kierownictwo Oddziału Utrzymania Infrastruktury oraz Dyrekcję LCIT wynikające z zakresu zadań merytorycznych komórki organizacyjnej.</li> </ol> |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ZAKRES KWALIFIKACJI<br/>I UMIEJĘTNOŚCI</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• umiejętność analizowania przepisów prawnych i stosowania ich w praktyce,</li> <li>• umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej,</li> <li>• umiejętność organizowania pracy własnej, samodyscyplina,</li> <li>• kreatywność, zaangażowanie,</li> <li>• dokładność, odpowiedzialność, skuteczność w działaniu,</li> <li>• umiejętność komunikowania się i zdolność do prowadzenia negocjacji,</li> <li>• odporność na stres, zdolność analitycznego i syntetycznego myślenia,</li> <li>• gotowość uczenia się,</li> <li>• umiejętność prowadzenia prezentacji.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>WYMAGANE<br/>DOKUMENTY</b>                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. list motywacyjny,</li> <li>2. oryginał kwestionariusza osobowego,</li> <li>3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,</li> <li>4. inne kserokopie dokumentów, jeśli obowiązek ich złożenia wynika z odrębnych przepisów,</li> <li>5. adres e-mail lub numer telefonu (w przypadku braku adresu e-mail), który jest niezbędny, by poinformować o spełnieniu wymagań formalnych,</li> <li>6. kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135), jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,</li> <li>7. podpisane oświadczenie kandydatów o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,</li> <li>8. w przypadku podania danych osobowych w zakresie szerszym aniżeli wynikający z art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135) podpisane oświadczenie kandydata o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych do celów rekrutacji na stanowisko ..... zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.</li> </ol> <p>Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu do LCIT) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „<b>Konkurs na stanowisko urzędnicze w LCIT, Oferta numer 13/2026</b>”. Aplikacje, które wpłyną do LCIT po wyżej określonym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane. Dokumenty złożone w innej formie nie będą rozpatrywane.</p> <p style="text-align: center;"><b>DECYDUJE DATA WPŁYWU DO LUBELSKIEGO CENTRUM INNOWACJI<br/>I TECHNOLOGII</b></p> |
| <b>ADRES SKŁADANIA LUB<br/>PRZESŁANIA<br/>DOKUMENTÓW</b> | <p>Lubelskie Centrum Innowacji i Technologii<br/>ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3, pok. 1.20 (I piętro) 20-029 Lublin<br/>Kancelaria Ogólna LCIT</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UWAGI</b>                                                    | <p>Po upływie terminu do złożenia dokumentów określonego w ogłoszeniu o naborze oraz po przeprowadzeniu wstępnej selekcji dokumentów <b>kandydaci, którzy spełnili wymogi formalne</b>, będą informowani o kolejnym etapie naboru drogą mailową lub telefonicznie w przypadku braku adresu e-mail.</p> <p>Dokumenty aplikacyjne kandydatów niewyłonionych w drodze procedury konkursowej będzie można odebrać w Oddziale Kadr LCiT ul. Uniwersytecka 4 (pok. 113/114) w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia naboru (za zakończenie naboru uważa się datę zamieszczenia informacji o wyniku naboru).</p> <p>Lubelskie Centrum Innowacji i Technologii zgodnie z zapisem art. 15 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych posiada prawo do przechowywania nieodebranych dokumentów pięciu najlepszych kandydatów, o których mowa w art. 13a ust. 1 wymienionej ustawy, przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia wybranego kandydata. Po tym okresie dokumenty wyłonionych lecz niewybranych kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone.</p> |
| <b>WSKAŹNIK ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W JEDNOSTCE</b> | <p>Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Lubelskim Centrum Innowacji i Technologii w maju 2026 r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest mniejszy niż 6%.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>INFORMACJE DODATKOWE</b>                                     | <p>Osobie ubiegającej się o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, przekazuje się informację o Procedurze zgłoszeń wewnętrznych wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy.</p> <p>Pełny tekst procedury zgłoszeń wewnętrznych jest dostępny pod adresem: <a href="https://lciit.bip.lubelskie.pl">lciit.bip.lubelskie.pl</a> w zakładce Procedura zgłoszeń wewnętrznych – sygnaliści.</p> <p>Lubelskie Centrum Innowacji i Technologii gwarantuje, że wszelkie zgłoszenia będą traktowane z najwyższą poufnością, a osoby dokonujące zgłoszeń będą chronione przed negatywnymi konsekwencjami w związku z dokonaniem zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.</p> <p>Biuletyn Informacji Publicznej LCiT <a href="https://lciit.bip.lubelskie.pl/index.php?id=98">https://lciit.bip.lubelskie.pl/index.php?id=98</a></p>                                                                    |