

PROTOKÓŁ ODBIORU TOWARU

Do zamówienia

z dnia r.

Wykonawca

.....

Zamawiający

Województwo Lubelskie - Lubelskie Centrum Innowacji i Technologii

Siedziba: ul. Mieczysława Karłowicza 4,

20-027 Lublin

Adres korespondencyjny: ul. Artura Grottgera 4,

20-029 Lublin

tel. do kontaktu: (81) 44 16 533

I.**Miejsce dostawy towaru:** Budynek LCIT, 21 -500 Biała Podlaska, ul. Warszawska 14.Termin realizacji 7 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia dostawy **w dni robocze w godz. 8.00 – 14.00.**

Rzeczywisty termin dostawy

Stwierdzono opóźnienie w dostawie/ nie stwierdzono opóźnienia *

Zamawiany asortyment:

Lp.	Asortyment	Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia	jednostka
1	Klamki do okien PCV		50 szt.

Przyjęcie towaru bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami *

Odbiór w całości/ w części

Odebrano towar w ilości/ odmówiono odbioru towaru z powodu :

.....

Wykaz załączonych dokumentów:

1)

.....

OZP.26.2.42.2024.MBU

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Protokół odbioru

2)

.....
.....

Stwierdza się, że dostarczony towar jest kompletny/ Stwierdza się, że dostarczony towar jest niekompletny *

Stwierdza się następujące braki:.....

Towar zgodny z zamówieniem/ towar niezgodny z zamówieniem*

II. Zastrzeżenia

Stwierdzono wady i usterki towaru/ nie stwierdzono wad i usterek towaru *

Wykaz stwierdzonych wad i usterek/ Wykaz wadliwych towarów

.....
.....
.....
.....

Wiążące uwagi i zalecenia:

.....
.....
.....
.....

.....

Czytelny Podpis Dostawcy

.....

Czytelny Podpis Zamawiającego/ osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego*

Protokół odbioru towaru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.